

**План мероприятий по противодействию коррупции
с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года
в МАОУ «Гимназия №1» г. Перми**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Информация об исполнении мероприятия
1.	Нормативно- правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	IV квартал 2018 года	Директор	
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор	
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Заместители директора	
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Социальный педагог	
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления обращений	Директор	
3.2.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Муниципального задания с отчётом об их исполнении	Август, декабрь	Директор	
3.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Антикоррупционная политика»	Постоянно	Учитель информатики	Страница на сайте ОУ имеется
3.4.	Проведение диагностики среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Апрель	Заместитель директора	
3.5.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	постоянно	Директор	
3.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор	
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Директор	
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей			
4.1.	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Постоянно	Директор	
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Постоянно	Директор	
4.3.	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	В течение года	Замдиректора	
5	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и			

образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции				
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор	
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор	
5.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ	Постоянно	Директор Заместитель директора	
5.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Июнь, июль	Директор	
6. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МАОУ «Гимназия №1» г. Перми				
6.1.	Использование прямых телефонных линий с директором МАОУ «Гимназия №1» г. Перми в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор Учреждения	
6.2.	Организация личного приема граждан директором Учреждения	По графику	Директор Учреждения	
6.3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи изменениями финансирования	Директор Учреждения Собрание трудового коллектива	
6.4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • аттестация педагогов Учреждения; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности МАОУ «Гимназия №1» г. Перми; • создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в Учреждении; • соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) • организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); • определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут; 	Февраль-май, июль 2019	Зам. директора по УВР Председатель экзаменационной комиссии (назначается директором ежегодно)	
6.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	В течение года	Директор Учреждения Секретарь	

	Определение ответственности должностных лиц.			
6.6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР в начальных классах	
6.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация	
6.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Учреждения Классные руководители Зам. директора по ВР	
6.9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАОУ «Гимназия №1» г. Перми	В течение года	Директор Учреждения	
7.	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
7.1.	Проведение Дней открытых дверей Учреждения. Ознакомление родителей с условиями поступления в Учреждение и обучения в ней.	День открытых дверей для первоклассников	Директор Учреждения Зам. директора по УВР	
7.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь- март 2019 года	Директор школы Зам. директора по УВР Ответственный за ведение профилактической работы	
7.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Учреждения, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор Учреждения Зам. директора по ВР	
7.4.	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор Учреждения	
7.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор Учреждения	
8.	Антикоррупционное образование			
8.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания Ответственный за ведение профилактической работы	
8.2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2019 года	Учитель обществознания Социальный педагог школы Ответственный за ведение профилактической работы	
8.3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2019	Зав. библиотекой	
8.4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь 2019	Зам. директора по ВР.	

			Кл. руководители	
8.5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2019 года	Учителя русского языка Классные руководители	
8.6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: <ul style="list-style-type: none"> • Мои права. • Я- гражданин. • Потребности и желания. (1-4 класс). • Гражданское общество и борьба с коррупцией. • Источники и причины коррупции. • Учащиеся против коррупции. • Условия эффективного противодействия коррупции. • Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы) 	Февраль-май 2019 года	Зам. директора по ВР Ответственный за ведение профилактической работы Классные руководители 1- 11 классов	
8.7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Январь 2019-декабрь 2019	Ответственный за ведение профилактической работы Классные руководители.	
8.8.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь 2019	Учитель ИЗО Ответственный за ведение профилактической работы	
8.9.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». • обсуждение проблемы коррупции среди работников Учреждения • анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Учреждении 	Декабрь 2019	Зам. директора по ВР Классные руководители	
9.	Работа с педагогами			
9.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2019	Кл. руководители	
9.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март 2019	Зам. директора по ВР	
10.	Работа с родителями			
10.1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам. директора	
10.2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь 2019	Директор Учреждения	
10.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор Учреждения	
10.4.	День открытых дверей школы	март-апрель 2019	Директор Учреждения	
10.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители	

Директор МАОУ «Гимназия №1» г. Перми

О.Ю. Казанцева